

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység engedélyezése

1/ A vonatkozó jogszabályok

- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló **2009. évi LXXVI. törvény** (továbbiakban: Szolgtv.)
- **2005 évi CLXIV. törvény** a kereskedelemről (továbbiakban: Kertv.)
- **2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól** (továbbiakban: Ket.)
- **1990. évi XCIII. törvény** az illetékekről (továbbiakban: Itv.)
- **239/2009. (X.20) Korm. rendelet (továbbiakban: R.)** a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről

2/ A szálláshely-szolgáltatás

A tevékenység folytatásának feltétele: üzemeltetési engedély

Szálláshely: szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített vagy használt épület, önálló rendeltetési egységet képező épületrész vagy terület.

Szálláshely-szolgáltatás az *üzletszerű gazdasági tevékenység keretében* rendszerint nem huzamos jellegű, éjszakai ott-tartózkodást, pihenést is magában foglaló tartózkodás céljára szálláshely nyújtása, és az ezzel közvetlenül összefüggő szolgáltatások nyújtása.

Szálláshelytípusok:

Szálloda: a szálláshelyen a szálláshely szolgáltatása mellett egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak, a hasznosított szobák száma legalább tizenegy, az ágyak száma legalább huszonegy.

Panzió: a hasznosított szobák száma legalább hat, de legfeljebb tíz, az ágyak száma legalább tizenegy, de legfeljebb húsz.

Kemping: szállás céljából a vendégek és járműveik számára elkülönült területet, illetve üdülőházat és egyéb kiszolgáló létesítményeket (például tisztálkodási, mosási, főzési, egészségügyi célokat szolgáló vizesblokk, portaszolgálat stb.) biztosítanak, és amely legalább kilenc lakóegységgel rendelkezik. Ha a kemping területén csak üdülőházakat üzemeltetnek, az üdülőház-telep megjelölést kell használni.

Üdülőház: közművesített területen a vendégek részére a szállást különálló épületben vagy önálló bejárattal rendelkező épületrészben (üdülőegységben) nyújtják, függetlenül a szobák vagy ágyak számától.

Közösségi szálláshely: az egy szobában található ágyak külön-külön is hasznosításra kerülnek, s ahol az e célra hasznosított szobák száma legalább hat, az ágyak száma legalább tizenegy.

Egyéb szálláshely: szálláshely-szolgáltatás céljára hasznosított, a többi szálláshelytípus alá nem tartozó, nem kizárólag szálláshely-szolgáltatási rendeltetéssel létesített önálló épület vagy annak lehatárolt része, ahol az e célra hasznosított szobák száma legfeljebb nyolc, az ágyak száma legfeljebb tizenhat.

Falusi szálláshely: az 5000 fő alatti településeken, illetve a 100 fő/km² népsűrűség alatti területeken található olyan egyéb szálláshely, amelyet úgy alakítottak ki, hogy abban a falusi életkörülmények, a helyi vidéki szokások és kultúra, valamint a mezőgazdasági hagyományok komplex módon, adott esetben kapcsolódó szolgáltatásokkal együtt bemutatásra kerüljenek.

A szálláshelyeknek meg kell felelniük a R. mellékletében szereplő, szálláshelytípus szerinti minimum engedélyezési követelményeknek.

3/ A szálláshely-üzemeltetési engedély iránti kérelem

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának feltétele: szálláshely-üzemeltetési engedély

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a szálláshely-szolgáltató nevét, címét, illetve székhelyét;
- a szálláshely-szolgáltató adóazonosító számát, statisztikai számjelét;
- a szálláshely címét, helyrajzi számát, helyszínrajzát;
- a szálláshely befogadóképességét:
 - a) a vendégszobák, továbbá – kemping esetén – területegységek számát, és
 - b) az ágyak számát,
- a szálláshely használatának jogcímét;
- a szálláshely elnevezését;
- azt, hogy a szálláshely-szolgáltató mely szálláshelytípusra kéri az üzemeltetési engedélyt;
- azt, hogy a szálláshely-szolgáltató a szálláshelyen kíván-e élelmiszert, élelmiszer-nyersanyagot előállítani, felhasználni vagy forgalomba hozni;
- azt, ha a szálláshely-szolgáltató helyszíni szemle tartását kéri.

Csatolni kell:

- a) nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímeire vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,
- b) haszonélvezet esetében – ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a szálláshely-szolgáltató – a *haszonélvező hozzájárulását igazoló okiratot*,
- c) közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.

Ha a szálláshely-szolgáltató ugyanazon szálláshelyen egyéb, a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet szerinti bejelentés-köteles (pl. élelmiszer forgalmazása) vagy engedély-köteles (pl. dohányárú forgalmazás) kereskedelmi tevékenységet is kíván folytatni, akkor a kereskedelmi tevékenységre vonatkozó bejelentését, illetve az engedély iránti kérelmét - az ezekre előírt illeték és szakhatósági igazgatásszolgáltatási díj megfizetése mellett - a szálláshely-üzemeltetési engedély iránti kérelmének benyújtásával egyidejűleg, a jegyzőnél is megteheti.

4/ Engedélyezési eljárás

Az eljárás lefolytatására illetve a nyilvántartással kapcsolatos hatósági feladatok ellátására a szálláshely fekvési helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője jogosult.

Az ügyintézési határidő: a kérelem benyújtásától számított 21 nap

Hiányos kérelem:

Amennyiben a kérelem hiányosan kerül benyújtásra, vagy valamely szükséges melléklet hiányzik, jegyző a hiánypótlás iránt intézkedik, s csak ezt követően dönt a nyilvántartásba vételről.

A hiánypótlás időtartama az ügyintézési határidőbe nem számít bele, így az ügyintézési határidő ennek időtartamával meghosszabbodik.

A jegyző a szakhatósági állásfoglalások alapján határozattal dönt az engedély kiadásáról, ezzel egyidejűleg a szálláshelyet nyilvántartásba veszi, és az engedélyről a R. 2. számú melléklete szerinti **„Igazolás”-t ad ki** a szolgáltató részére.

Az egyéb szálláshelyek esetén a jegyző az engedély megadásáról szóló határozatát megküldi a feladatkörükben érintett hatóságoknak, akik annak kézhezvételét követő 30 napon belül ellenőrzést folytatnak le és ennek eredményéről 8 napon belül értesítik a jegyzőt.

A szálláshely-nyilvántartás adatai nyilvánosak, azokat a jegyző az interneten közzéteszi.

A szálláshely-szolgáltató a bejelentett adatokban történt változást haladéktalanul, a nyitva tartás megváltoztatását pedig 8 napon belül köteles a jegyzőnek bejelenteni.

Az „Igazolás” tartalmát is érintő adatváltozás esetén a jegyző a módosított adatoknak megfelelő új igazolást ad ki.

A szálláshelyen szálláshely-szolgáltatás nyújtására jogosult személyében történő változás esetén a változást, annak megfelelő igazolása mellett, az új jogosult köteles bejelenteni.

A jegyző az adatváltozásról, valamint a szálláshely-üzemeltetési engedély visszavonásáról haladéktalanul értesíti azokat a hatóságokat, amelyekkel az engedély megadásáról szóló határozatot korábban közölte.

A szálláshely megszűnését a megszűnést követő 8 napon belül, az „Igazolás” leadásával egyidejűleg be kell jelenteni a jegyzőnek, aki ennek alapján visszavonja az engedélyt és a szálláshelyet törli a nyilvántartásból.

5/ Az eljárások illetéke

Az eljárás **illetékét** illetékbélyegben, valamint a **szakhatósági eljárások igazgatásszolgáltatási díját** a jegyző által megjelölt módon, **a kérelem benyújtásakor** kell megfizetni.

Ha e fizetési kötelezettségének a kereskedő a hatóság erre irányuló felhívása ellenére az erre kitűzött határidő alatt nem tesz eleget, és költségmentességben sem részesül, úgy a jegyző az eljárást végzéssel megszünteti.

- szálláshely-üzemeltetési engedély kérelem illetéke: **3.000.-Ft**

- nyilvántartott adatokban bekövetkezett változások bejelentése. **illetékmentes**

6/ Ellenőrzés, jogkövetkezmények:

A szálláshelyre vonatkozó jogszabályi és hatósági előírások megsértése esetén a jegyző az alábbi jogkövetkezményeket állapíthatja meg:

a) határidő tüzésével felhívja a szálláshely-szolgáltatót a jogsértés megszüntetésére, illetve a jogszabályi feltételeknek megfelelő állapot helyreállítására,

b) ha a szálláshely-szolgáltató az a) pontban meghatározott határidő elteltével a jogsértést nem szünteti meg, illetve a jogszerű állapotot nem állítja helyre, arra ismételt határidő kitűzésével felszólítja a szolgáltatót és egyidejűleg pénzbírságot szab ki,

*c) határidő kitűzésével felhívja a szálláshely-szolgáltatót a jogsértő állapot megszüntetésére és a jogszerű állapot helyreállítására, és a jogsértő állapot megszüntetéséig, illetve a jogszerű állapot helyreállításáig, de *legfeljebb kilencven napig elrendeli a szálláshely ideiglenes bezárását,**

*d) azonnali **hatállyal** megtiltja a szálláshely-üzemeltetési engedéllyel nem rendelkező szálláshely üzemeltetését és pénzbírságot szab ki,*

*e) ha az ideiglenes bezárást követően a szálláshely-szolgáltató a megjelölt határidőn belül a jogsértő állapotot nem szünteti meg, vagy a szálláshely-szolgáltató egy éven belül ismételt olyan jogsértő magatartást tanúsít, amely miatt vele szemben a b) pont szerinti pénzbírságot kell kiszabni, elrendeli a szálláshely bezárását, és *visszavonja a szálláshely-üzemeltetési engedélyt, egyidejűleg törli a szolgáltatót a nyilvántartásból.**

7/ Fellebbezés a jegyző határozata/végzése ellen

A jegyző határozata/végzése ellen az ügyfél - a határozat/végzés kézbesítését követő 15 napon belül - fellebbezést nyújthat be a jegyzőnél, aki a fellebbezést megvizsgálja. Ha az abban foglaltakkal egyetért, akkor a határozatát/végzését saját hatáskörében visszavonja, vagy módosítja, ellenkező esetben a fellebbezést az ügy összes iratával együtt, a fellebbezési határidő lejártát követő 8 napon belül, köteles felterjeszteni a másodfokú hatósághoz, a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatalhoz.

A Hivatal a fellebbezésben foglaltak alapján lefolytatja a másodfokú eljárást, majd ennek eredményeként dönt.

- Ha megállapítja, hogy a jegyző határozata részben vagy egészben jogszabálysértő, úgy azt részben vagy egészben megváltoztatja.
- Ha úgy ítéli meg, hogy ennek eldöntéséhez további bizonyítási eljárás lefolytatása szükséges, akkor a határozatot végzéssel megsemmisíti és a jegyzőt új eljárás lefolytatására kötelezi. (A végzés ellen jogorvoslatot nem lehet igénybe venni.)
- Ha a jegyző határozata nem jogszabálysértő, úgy azt helybenhagyja.

8/ Bírósági felülvizsgálat:

A másodfokú határozat jogerős, ellene közigazgatási úton további fellebbezésnek helye nincs, csak jogszabálysértésre hivatkozva lehet kérni annak bírósági felülvizsgálatát. A bírósági felülvizsgálatra irányuló keresetet/végzés esetében kérelmet a Győri Munkaügyi és Közigazgatási Bírósághoz címzetten, de az iratok csatolása végett a jegyzőnél lehet benyújtani a határozat/végzés kézbesítését követő naptól számított 30 napon belül.

A végzésről a bíróság nemperes eljárásban dönt, a határozat felülvizsgálata peres eljárásban történik. _

A bírósági felülvizsgálat illetéke:

- határozat felülvizsgálata (peres eljárás) 30. 000,- Ft
- végzés felülvizsgálat (nemperes eljárás) 10.000,- Ft.