

Anyakönyvvezetői feladatok:

1. Születés anyakönyvezése
2. Házasságkötés
3. Haláleset anyakönyvezése
4. Házassági névviselés módosítása
5. Névváltoztatás
6. Honosítási, visszahonosítási kérelem
7. Anyakönyvi kivonatok-, másolatok kiadása születési-, házassági-, halotti-, Bejegyzett Élettársi Kapcsolatok anyakönyvéből

A **születést és a halálesetet** az anyakönyvezés végett az esemény helye szerint illetékes polgármesteri hivatal anyakönyvvezetőjénél kell bejelenteni. A bejelentéssel egyidejűleg a bejelentő közli és igazolja mindazokat az adatokat, melyek az anyakönyvezéshez szükségesek. Intézményben történt anyakönyvi esemény bejelentésére az adott intézmény vezetője köteles. Otthon történt születést vagy halálesetet bármely természetes személy bejelentheti

A házasulóknak a **házasságkötési szándékukat** személyesen kell bejelenteniük a házasságkötés tervezett helye szerint illetékes polgármesteri hivatal anyakönyvvezetőjénél. Amennyiben a házasulók egyike nem rendelkezik magyarországi lakcímmel – a házasságkötési szándékát az illetékes külföldi hatóság (közjegyző, anyakönyvvezető) illetve az illetékes magyar hivatásos konzuli tisztviselő előtt tett hitelesített és hiteles magyar nyelvű fordítással ellátott nyilatkozatával – írásban is bejelentheti.

A **házassági név módosítására** irányuló eljárás lefolytatására a házasságkötés helye szerint illetékes anyakönyvvezető rendelkezik hatáskörrel, de a kérelem bármely település polgármesteri hivatalának anyakönyvvezetőjénél, külföldön élő magyar állampolgár esetében bármely hivatásos konzuli tisztviselőnél előterjeszhető. Az eljárás illetéke 5000,- Ft., melyet a kérelemnyomtatványon, illetékbélyeg formájában kell leróni.

A **névváltoztatás** iránti kérelmet bármely település polgármesteri hivatalának anyakönyvvezetőjénél, külföldön élő magyar állampolgár esetében bármely hivatásos konzuli tisztviselőnél lehet személyesen benyújtani. Az eljárás illetéke – első névváltoztatás esetén – 10.000,- Ft., melyet a kérelemnyomtatványon, illetékbélyeg formájában kell leróni.

Az **állampolgársági eskü illetve fogadalom** letételére a polgármester vagy magyar külképviselet vezetője hívja fel a honosított, vagy visszahonosított személyt és gondoskodik az ünnepélyes eskü vagy fogadalomtételről!

Az **anyakönyvi okirat kiállítása iránti kérelmet** bármely település polgármesteri hivatalának anyakönyvvezetőjénél vagy hivatásos konzuli tisztviselőnél elő lehet terjeszteni. A hazai anyakönyvezést végző hatóságnál anyakönyvi okirat kiállítása iránti kérelmet a hazai anyakönyvezés során lehet előterjeszteni. Az eljárás illetéke 2000,- Ft., melyet a kérelemnyomtatványon, illetékbélyeg formájában kell leróni.